

**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
Ельцовская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза
Елесина М.В.**

Принято	Согласовано	Утверждено
Педагогическим советом Протокол № 10 от 17.02.2020	Совет школы Протокол № от 16.02.2020	Директор школы Л.Н.Злобина Приказ №33-Р от 20.02.2020

**Положение
об организации индивидуального обучения
больных детей на дому в МКОУ Ельцовская СОШ
имени Героя Советского Союза Елесина М.В.**

1. Общие положения.

1.1. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» для детей МКОУ ЕСОШ (далее – школа), нуждающихся в лечении по состоянию их здоровья, может быть организовано индивидуальное обучение на дому.

1.2. Организация индивидуального обучения на дому осуществляется в соответствии с нормативами, утвержденными приказом Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 31.01.2014 №619 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях» (с изменениями, внесенными приказом Министерства образования и науки Алтайского края № 1436 от 03.11.2017 г.).

1.3. Настоящее Положение определяет условия и порядок организации получения начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме индивидуального обучения на дому, определяет порядок оформления документации по организации индивидуального обучения на дому.

2. Условия организации индивидуального обучения на дому.

2.1. Для детей по состоянию здоровья временно или постоянно не посещающих образовательное учреждение, школа на основании письменного заявления родителей (законных представителей) об организации индивидуального обучения на дому на период, указанный в медицинском заключении, с указанием формы обучения и программы и медицинского заключения, которое оформляется в произвольной форме с проставлением штампа медицинской организации или на бланке медорганизации (при наличии).

2.2. На основании выше представленных документов школа издает распорядительный акт (приказ) об индивидуальном обучении на дому с указанием учебных часов согласно индивидуальному учебному плану (в соответствии с требованиями СанПин и ФГОС, согласованному с родителями (законными представителями) обучающегося в соответствии с учебной программой, индивидуальными особенностями и психофизическими возможностями больных детей, с указанием работающих учителей).

2.3. Расписание учебных занятий при индивидуальном обучении на дому согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося.

- 2.4. Индивидуальное обучение учащихся на дому может осуществляться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
- 2.5. При организации индивидуального обучения на дому часть учебных занятий может быть реализована в общеобразовательной организации с классом при наличии письменного согласия родителей, с учетом состояния здоровья ребенка.
- 2.6. Обучающиеся на дому учитываются в общем контингенте обучающихся образовательной организации, осуществляющей обучение на дому.

3. Порядок взаимоотношений школы и родителей (законных представителей) при организации индивидуального обучения на дому

- 3.1. Администрация школы осуществляет подбор учителей и организует выполнение учебного плана и программы соответствующего уровня обучения.
- 3.2. Классный руководитель согласовывает с учителями, обучающими учащегося, находящегося на индивидуальном обучении на дому и родителями (законными представителями) расписание занятий, которое утверждается директором школы и доводится до сведения родителей под подпись.
- 3.3. Контроль организации и осуществления индивидуального обучения больных детей на дому осуществляется администрацией школы.
- 3.4. На каждого ребенка, обучающегося индивидуально на дому, заводится журнал (ряд страниц в журнале), где указывается фамилия, имя, дата занятий, содержание пройденного материала, количество часов, записывается домашнее задание.
- 3.5. В классном журнале соответствующего класса (в сводную ведомость) переносят четвертные, годовые, экзаменационные, итоговые оценки. Аттестация и перевод обучающихся осуществляется в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 3.6. Оценивание осуществляется в соответствии с положением общеобразовательной организации о проведении промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости по всем предметам.
- 3.7. Учащиеся осваивающие основные общеобразовательные программы на дому основного общего и среднего общего образования, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или ИУП, допускаются до итоговой аттестации. При этом им должны быть созданы условия для сдачи государственной итоговой аттестации на дому (при желании).
- 3.8. Форма получения образования в аттестате и приложению к нему не указывается.

4. Участники образовательного процесса и их права и обязанности.

- 4.1. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители).
- 4.2. Права обучающегося:
- на получение образования в соответствии с образовательными программами школы;
 - на психолого-медико-педагогическое сопровождение;
 - на уважение своего человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное (корректное) выражение собственных взглядов и убеждений;
 - на моральное поощрение за успехи в учении;
 - на участие в культурной жизни школы;
 - на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки;
 - иные права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 4.3. Обязанности обучающегося:
- соблюдать требования, установленные локальными актами школы;
 - добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;

- уважать честь и достоинство работников школы.

4.4.Права родителей (законных представителей):

- представлять и защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения спорных вопросов к администрации школы или в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- присутствовать на занятиях с разрешения администрации школы;
- вносить предложения по составлению расписания занятий, по определению количества учебных часов в индивидуальном учебном плане в пределах установленных законодательством норм;
- иные права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.5 Обязанности родителей (законных представителей):

- выполнять требования, установленные локальными актами школы;
- информировать учителя, администрацию школы о рекомендациях врача, особенностях режима;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих качественному освоению образовательной программы;
- своевременно информировать школу об отмене занятий (по случаю болезни, иной уважительной причине) и возобновлении занятий.

4.6.Педагогический работник имеет права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.7.Обязанности учителя:

- обеспечивать освоение образовательной программы обучающимся с учетом его особенностей и интересов;
- проходить необходимую курсовую подготовку для учителей, обучающихся детей с ОВЗ, детей - инвалидов;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации занятий индивидуального обучения на дому;
- не допускать перегрузки учащегося, принимать участие в составлении индивидуальных учебных планов, составлять рабочие программы, календарно-тематические планы;
- своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий;
- своевременно сообщать администрации школы о возникающих трудностях в процессе индивидуального обучения на дому.

4.8.Обязанности классного руководителя:

- согласовывать с учителями, обучающими ребенка, родителями (законными представителями) расписание занятий;
- поддерживать контакт с учащимися, находящимися на индивидуальном обучении на дому и родителями (законными представителями);
- своевременно вносить необходимую информацию об обучающемся в классный журнал.

4.9Обязанности администрации:

- после получения от родителей необходимых документов (заявление, медицинская справка) издать приказ об организации индивидуального обучения ребенка на дому;
- контролировать выполнение учебных программ, аттестацию обучающихся, оформление необходимой документации (не реже 1 раза в четверть);
- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение классного журнала.

5. Обучение на дому по индивидуальному учебному плану.

5.1 Индивидуальный учебный план (далее- ИУП) обучающегося на дому составляется на основе учебного плана образовательной организации и должен соответствовать учебному плану того класса, в котором учится ребёнок, с обязательным включением всех предметов

учебного плана , минимума контрольных и практических работ, сроков проведения промежуточной аттестации, с учетом индивидуальных психофизических особенностей и медицинскими рекомендациями.

5.2. Максимальный общий объём недельной нагрузки учащихся не должен превышать гигиенические требования к максимальному общему объёму недельной нагрузки обучающихся, определённых СанПиН 2.4.2.2821-10 и СанПиН 2.4.2.3286-15.

5.3 Расчёт общего количества часов на выполнение ИУП осуществляется в зависимости от срока обучения на дому . Если обучение осуществляется в течение всего года, то общее количество часов ИУП должно соответствовать общему количеству часов, установленному за год обучения.

5.4 Количество учебных занятий пол ФГОС на одного обучающегося:

-НОО за 4 учебных года не может составлять менее 2904 и более 3345 часов;

- ООО за 5 лет не может составлять менее 5267 и более 6020 часов;

- СОО за 2 учебных года не может составлять менее 2170 и более 2590 часов.

5.5 Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений включает часы на внеурочную деятельность (не менее 5 часов) и часы на коррекционно-развивающую область (не более 5 часов в неделю).

5.6. Во ФГОС обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) определено количество учебных занятий для обучающихся с лёгкой УО за 9 лет учебных –не более 8377 часов, за 12- не более 11845, за 13- не более 12538 часов. Для обучающихся с тяжёлой и глубокой УО за 12 лет не более 13646 часов, за 13 лет-не более 14636 часов, включая коррекционные курсы.

5.7 По заключению школьного психолого-педагогического консилиума и по заявлению родителей (законных представителей) для учащихся данных категорий (указанных в п.5.6), обучающихся на дому может быть определено меньшее количество учебных часов недельной нагрузки.